



GÖTEBORGS NATION

KRISHANTERINGSPLAN GÖTEBORGS NATION

Reviderad 2018-03-20

Ett hjälpdokument vid kris eller olycksfall

INNEHÅLLSFÖRTECKNING

INLEDNING	2
<i>Ansvarsfördelning</i>	2
<i>Seniorskollegiets roll vid krissituation</i>	3
VAD GÖR JAG OM NÅGOT HÄNDER	4
HANDLINGSPLAN VID OLYCKA	6
HANDLINGSPLAN VID RÅN ELLER HOT	7
HANDLINGSPLAN VID BRAND	8
FORMULÄR FÖR MOTTAGANDE AV INFORMATION	9
KONTAKTLISTA	10

INLEDNING

Det kan uppkomma oförutsedda situationer i vår verksamhet som drabbar medlem, boende, aktiv, eller annan i nationen central person och som föranleder aktivitet från nationens sida. Nationen är för många studenter en fast punkt i en hektisk studentvärld och nationen måste vara rustad och förberedd att hantera krissituationer och erbjuda stöd och hjälp till berörda. Detta dokument skall fungera som stöd för nationens ledande organ i dess arbete efter en kris eller olycka.

Det är seniorskollegiets ansvar att vid varje termins början uppdatera denna handlingsplan samt kontrollera och uppdatera den kontaktlista som medföljer planen.

Olika typer av krissituationer.

- Olycksfall, med personskador som följd
- Dödsfall genom olyckshändelse eller självmord
- Svårare sjukdomsfall
- Psykisk ohälsa
- Rån, rån försök
- Hot
- Brand
- Sexuella trakasserier eller andra former av trakasserier

Ansvarsfördelning

I en krissituation är det viktigt att det finns ett stabilt ledarskap och att samordningen fungerar. Därför är det Quratelet i första hand som har det övergripande ansvaret.

Det kan dock vara så att Quratelet inte är samlat i Lund eller av någon anledning är oförmögna att leda arbetet, eller behöver avlastning i arbetet. Följande personer skall därför i fallande ordning ha ansvaret för att arbetet fortgår om ett samlat Quratel inte kan närvara.

Qurator + Inspektor + seniorskollegiets ordförande

PQe + Inspektor + seniorskollegiets ordförande

PQs + Inspektor + seniorskollegiets ordförande

Inspektor + Seniorskollegiets ordförande

Seniorskollegiets ordförande och representant vid krissituationer.

Bland seniorskollegiets ledamöter skall finnas en särskilt vald *representant vid krissituationer*. Representanten skall ersätta Seniorskollegiets ordförande då denne inte kan närvara. Representanten bör bo på Göteborgs Nation. Seniorskollegiets ordförande/representant har som sitt ansvar att vara väl förtrogen med krisberedskapsplanen och de rutiner som finns på nationen. Vid krissituation råder och stöttar seniorskollegiets ordförande/representant Quratelet, i den mån det behövs.

Det åligger även seniorskollegiets ordförande att vid varje termins första nationsmöte och första tjänstemannamöte presentera Nationens krishanteringsplan och den beredskap som finns. Det är dessutom varje tjänstemans skyldighet att ta del av planen och förstå dess innehåll.

Vid krissituationer får alla ordinarie arbetsuppgifter för Quratel och Tjänstemän lägre prioritet, samtidigt som seniorsledamöterna får större ansvar för att sköta den dagliga driften av verksamheten.

Skulle en Quratelsmedlem mista livet får Inspektorn total makt att ta beslut över nationens närmsta framtid, inklusive möjligheterna att stoppa all verksamhet.

VAD GÖR JAG OM NÅGOT HÄNDER?

När ansvarig på nationen nås av meddelande (även rykte) om att en krissituation har inträffat skall följande göras:

1. Ta emot meddelandet, skriv ner viktiga uppgifter i formuläret.
 - a. Vem ringer?
 - b. Vad är det som har hänt?
 - c. Finns andra skadade?
 - d. Vilket kontaktnät har den skadade på nationen? Kompisar, korridorare etc.
 - e. Kan vi återkomma till personen som ringer?
 - f. Var kan vi vända oss till för ytterligare information?

2. Stanna upp och tänk efter.
 - a. Vilken kontakt har personen med nationen? Tjänsteman, aktiv, husboende, medlem.
 - b. Vad blir vår uppgift nu?

3. Verifiera uppgifterna.
 - a. Är det ett rykte?
 - b. Vem kan veta mer? (*Undvik om möjligt kontakt med familj, vänner eller andra nära anhöriga*)
 - c. Kontakta berörd myndighet om nödvändigt

4. Sammankalla krisgrupp bestående av.
 - a. Seniorskollegiet (Quratele och inspektoratet)
 - b. Seniorskollegiets representant vid krissituation som avgör om ytterligare kollegieledamöter behöver kallas in.

5. Informera.
 - a. Quratel, inspektor samt seniorskollegiets ordförande
 - b. Seniorskollegiet, via kollegiets ordförande vid krissituation
 - c. Tjänsteman för ev. utskott
 - d. Studenthälsan (alltid vid dödsfall)
 - e. Studentprästerna (alltid vid dödsfall)
 - f. **OBS! Det är polisens uppgift att kontakta anhöriga OBS!**

6. I samråd med studenthälsan och studentprästerna bedöma vilka ytterligare insatser som behöver göras.
 - a. Exempel på ytterligare insatser.
 - b. Samla berörda (boende, aktiva, övriga medlemmar) till informationsmöte. Se till att ingen behöver vara ensam.
 - c. Tillse att varm mat finns att tillgå, till exempel soppa, bröd och kaffe.
 - d. Ge möjligheter för aktiva och berörda att få professionell hjälp.

Vid dödsfall.

1. Sätt upp en minnesplats. Använd ett litet bord med duk. Levande ljus, blommor, ett foto på den avlidna, en svart inbunden kondoleansbok.
2. Hissa flagga på halv stång. Flaggan hissas på halv stång dagen man får reda på dödsfallet samt dagen för begravningen. En timme efter att begravningen börjar ska flaggan hissas i topp.
3. Kontakta drabbad (vid dödsfall anhöriga) och i samråd med dessa avgöra vilken information som skall gå ut. Vilken roll vill de anhöriga att nationen ska spela vid ev. begravning eller minnesstund? *OBS! Vid dödsfall är det Polisens uppgift att initialt kontakta anhöriga. OBS!*
4. Informera berörda, boende, aktiva, medlemmar.
5. Utnyttja befintliga informationskanaler. Använd alltid telefon vid akuta fall, e-post vid icke akuta fall. Det är mycket viktigt att informationen som går ut är korrekt och aktuell. Om behov finns kan studentprästerna hjälpa till med informationen och upplägget.
6. Informera via hemsidan kortfattat vad som hänt. Det är viktigt att även ha med telefonnummer till Studenthälsan och Studentprästerna i informationen på hemsidan.
7. All övrig information till massmedia *skall* gå via ansvarig. (se ansvarsfördelning ovan)
8. Vid dödsfall bör nationen vara representerad vid begravningen. Lämpligt är blommor, kondoleanser vid hedersledamots bortgång även fanbärare om de anhöriga så önskar.
9. Se till att det finns möjligheter för professionell hjälp även en tid efter händelsen. Var uppmärksam på tecken på depression bland nationens aktiva och boende. Se till att alla har information om var man kan vända sig om man vill tala med en psykolog eller annan utbildad person. Studenthälsan och studentprästerna har goda kontakter med psykoterapeuter och psykologer för samtalsterapi.
10. Utvärdera insatsen.
11. Uppdatera eller förändra krisplanen utifrån de erfarenheter som gjorts.

HANDLINGSPLAN VID OLYCKA

Den som är först på plats (Quratel, tjänstemän, kvällsansvarig, vakter.) Skaffa snabb överblick.

Vad har hänt?

Hur många är drabbade?

Är någon skadad?

Är det möjligt att ge första hjälpen?

Finns någon kvar i olycksområdet?

Sammanfatta snabbt för dig själv – tänk igenom!

Ring 112.

Var beredd att lämna utförlig information.

Möt polisen.

Utse någon med god lokalkännedom att möta räddningsfordon, låsa upp dörrar och vara vägvisare för räddningspersonal och polis.

Informera.

Informera vakterna om de är närvarande om vad som har hänt.

Ta hand om chockade.

Be några medarbetare, om sådana finns tillgängliga, att trösta chockade personer utanför olycksplatsen.

Öppna upp en lokal där närvarande kan samlas. Finns det möjlighet att ordna varm dryck och/eller mat?

Se till att ingen avviker från olycksplatsen.

Informera Qurator/Seniorskollegiet som aktiverar nationens krishanteringsplan.

Se kontaktuppgifter på sista sidan!

HANDLINGSPLAN VID RÅN ELLER HOT

Under pågående rån.

Sätt den egna säkerheten först. Gör ingenting som kan utlösa våld! Spela inte hjälte, vi är försäkrade.

Följ rånarens instruktioner.

Observera rånarens utseende, kön, kroppsbyggnad, ålder och andra kännetecken.

Efter rånet.

Ring 112. Begär polisen och berätta om viktiga iakttagelser.

Kontakta eventuella vakter och informera dem om vad som har hänt.

Skriv omedelbart ner minnesbilden av rånarens signalement samt fabrikat, färg och registreringsnummer på en eventuell flyktbil.

Se till att vittnen stannar kvar tills polisen kommer.

Skydda eventuella spår efter rånet för att underlätta polisens tekniska undersökning, ex. fingeravtryck, skoavtryck.

Möt polisen utanför nationen om rånaren har lämnat platsen.

Kontakta Seniorskollegiet. De aktiverar nationens krishanteringsplan.

Ta hand om personen som utsattes för rånet.

Ta omedelbart hand om den/de drabbade. Sätt er på en lugn plats och låt honom/henne prata ut om det som har hänt.

Lyssna, visa att du förstår. Bry dig om, din närvaro är viktig.

Visa omsorg och omtanke, ge gärna något varmt att dricka.

Om den drabbade vill gå hem, kontrollera att det finns någon hemma – ett rånoffer får aldrig lämnas ensam.

HANDLINGSPLAN VID BRAND

(vid verksamhet)

BRANDLARMET GÅR!

1. Seniorskollegiet, husförman eller kvällens ansvariga tjänstemän kontrollerar om det brinner.

OM DET BRINNER

2. Tänd så mycket belysning som möjligt.
3. Ring SOS alarm på telefon: **112**.
4. Påbörja utrymning genom närmaste nödutgång. Visa till närmsta nödutgång.
5. Påbörja släckning om det kan ske utan risk för personskada.
6. Stäng dörrar.
7. Samla dina jobbare och se till att alla har kommit ut ur huset.
8. Gå och möt räddningstjänsten på gatan.

Kom ihåg!

- Sätt din egen säkerhet först!
- Som tjänsteman har du inga skyldigheter eller krav på dig att ansvara för gästerna säkerhet. Du får under inga omständigheter gå tillbaka in i byggnaden!

OM DET INTE BRINNER

1. Stäng av larmet, undersök vad som utlöst larmet och åtgärda detta.
2. Finner man varken brand eller anledning till varför brandlarmet löser ut får man göra en riskbedömning och vidta åtgärd A eller B.
 - a. **Man finner varken brand eller brandhot.** Stäng av larmet och sätt minst två personer att bevaka och hålla utrymningsvägarna öppna. Iaktta stor försiktighet och vidta höjd beredskap i lokalen.
 - b. **Man bedömer att brandrisken är för stor för att fortsätta aktiviteterna i lokalen.** Utrym lokalen. Aktivera utrymningslarmet genom att trycka in någon av larmknapparna som finns placerade i lokalerna.

FORMULÄR VID KRISSTUATION

Vem har kontaktat Nationen? Namn, telefonnummer. Kan vi återkomma till personen?

Vad har hänt?

Finns det några skadade?

Vilka är personens närmaste på nationen eller i Lund?

Var kan vi vända oss för att få mer information?
Polis/Sjukhus/Studentpräster/Studenthälsan/Institutionen

Göteborgs Nation
Östra Vallgatan 47
223 61 Lund
E-post
Webbsida

Telefon: 046-125000
info@goteborgsnation.com
www.goteborgsnation.com

KONTAKTLISTA

Nödsituation

RING 112

Myndigheter.

Polisen – ej akut.

114 14

Vi misstanke om drogmissbruk ring 114 14 och fråga efter gatulangningsgruppen.

Sjukhus.

046-17 10 00

Giftinformationscentralen.

08-33 12 31

Nationen

Qurator	076 - 021 78 51	Agnes Allgén
ProQurator Ekonomi (PQe)	070 - 785 95 16	Emil Ryden
ProQurator Social (PQs)	076 - 164 58 38	Vilhelm Ridenfeldt
Jourtelefonen	073 - 514 60 64	Quratelet eller husförman
Seniors ordförande	070 - 492 15 75	Daniel Stafsing
Seniors representant vid krissituation	072 - 225 76 44	Sofi Gummeson
Inspektör	0704 - 61 66 04	Per Alm

Universitetet

Växeln 046-22 20 00

Studenthälsan 046-222 43 77

Studentprästerna 046-35 87 00

Göteborgs Nation
Östra Vallgatan 47
223 61 Lund

E-post
Webbsida

Telefon: 046-125000

info@goteborgsnation.com
www.goteborgsnation.com